



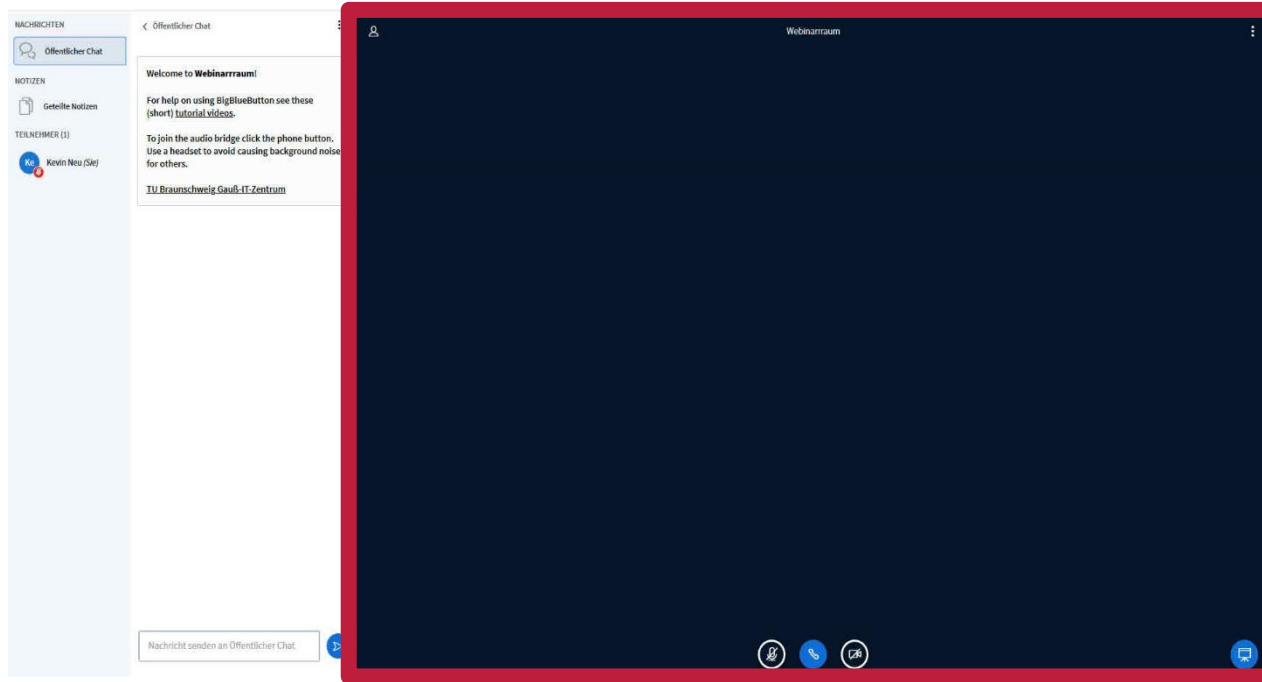
Technische
Universität
Braunschweig

Online-Lehre an der TU Braunschweig

Einführung ins Online-Semester

16.04.2020 | Stud.IP, Universitätsbibliothek, Asta, Projekhaus

Hinweise zur Aufnahme



Dieses Webinar wird aufgezeichnet und im Stud.IP veröffentlicht.

Aufgezeichnet wird nur der rot umrandete Bereich, nicht der Chat und nicht die Namen der Teilnehmenden.

Der Zugriff in Stud.IP ist nur für Hochschulangehörige möglich.


Fragen während des Webinars

<https://frag.jetzt/>



»Haben Sie Fragen?«

frag.jetzt

Sitzungs-Code 

0 / 8

+ Neue Sitzung

Sitzungs-Code:
2999 5287

Das Team im Webinar

Techniksupport	Amjad & Kong
Begleitung im Chat	Lisa Michalik, Katharina Zickwolf, Oliver Rod
Name, Einrichtung	Theresa Wegner, Projekthaus
	Ken Weigel, Projekthaus
	Veronika Mayer, Stud.IP
	Katrin Stump, Direktorin der Universitätsbibliothek
	Christian Knoop, Leiter der UB-Erwerbungsabteilung
	Frieda Himstedt, AStA
	Johannes Ruthmann, AStA

Agenda



Stud.IP



Vorstellung BigBlueButton



Literaturversorgung durch die UB im SoSe 2020



Informationen vom AStA



Fragerunde



Technische
Universität
Braunschweig

Online-Lehre an der TU Braunschweig

Kurze Informationen zu Stud.IP

16.04.2020 | Veronika Mayer, M.A.

Zur Person

Veronika Mayer

Projektgruppe Lehre und Medienbildung

Bereich Medien und Infrastruktur

Support und Bereitstellung LMS



Agenda

Stud.IP-Blubber

Studiengruppen

Vorlesungsaufzeichnungen

Courseware

Meetings

Agenda



Stud.IP



Vorstellung BigBlueButton



Literaturversorgung durch die UB im SoSe 2020



Informationen vom AStA



Fragerunde



Technische
Universität
Braunschweig

Online-Lehre an der TU Braunschweig

Vorstellung BigBlueButton

16.04.2020 | Ken Weigel, Theresa Wegner

Vorstellung - BigBlueButton

Was ist Big Blue Button?

- Videokonferenz-Tool mit auf die Lehre zugeschnittenen Funktionen
- z.B. Screensharing, Präsentationsmodus, verschiedene Rollen, Gruppenarbeitsräume, Aufzeichnungsfunktion uvm.
- Lokal vom GITZ gehostet

Welche technischen Voraussetzungen benötige ich?

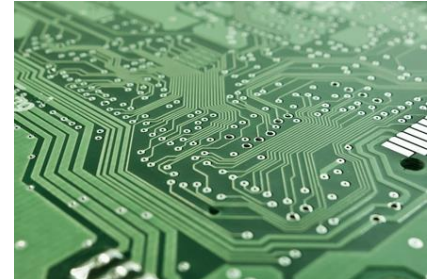
- Als Moderator*in/aktiv Teilnehmende: Webcam und Headset
- Als Teilnehmende: Laptop/PC/Tablet/Smartphone, Webcam und Headset nach Bedarf
- Aktuellen Browser → wir empfehlen **Chrome/Chromium**
- Weitere techn. Mindestvoraussetzungen gibt es nicht



Kommunikation im Webinar/VK - Vorbereitung

Technik:

- Probedurchlauf mit **Technik-Check** durchführen
 - z.B. mit Kamera-App (Windows 10) oder Photo Booth-App (Mac)
 - Online-Echo-Test verwenden: <https://janus.conf.meetecho.com/echotest.html>
- **Chrome/Chromium** benutzen
- **Offene Tabs** reduzieren (wir empfehlen keine weiteren Tabs oder Fenster)
- Andere **Programme schließen** (insbesondere Outlook)
- **kein VPN** nutzen
- **LAN-Kabel** statt WLAN nutzen
- Falls Laptop genutzt: **Netzstecker** anschließen
- **Update Funktion** ausstellen



Kommunikation im Webinar/VK - Durchführung

Umgebung:

- **Beleuchtung:**
 - blendendes Licht im Hintergrund (z.B. Fenster) vermeiden
 - für ausreichend Beleuchtung sorgen (Schreibtischlampe etc.)
- **Störgeräusche** vermeiden (Straßenlärm durch offenes Fenster, Telefon etc.)
- **Störfaktoren** minimieren (getrennte Räumlichkeiten nutzen, andere häusliche Bewohner über den Termin informieren etc.)

Technik:

- Standardeinstellung: Mikrofon/Webcam in Software **deaktivieren**
- Audiosignal nur freigeben, wenn ein Sprachbeitrag geleistet wird, danach wieder deaktivieren



Einwahl in die BigBlueButton (BBB) Konferenz

Einwahl in Stud.IP über
den Reiter Meetings in
ihrer Veranstaltung

Wie möchten Sie der Konferenz beitreten?

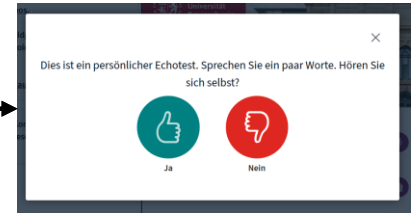
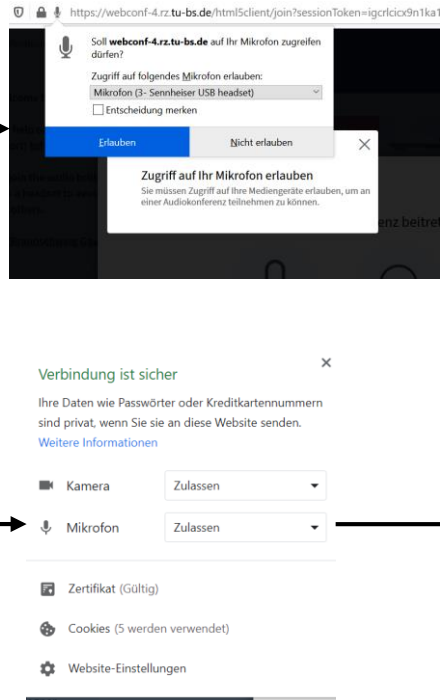


Mit Mikrophon



Nur zuhören

Hinweis: Einwahl in die BBB Konferenz
bei großen Veranstaltungen i.d.R. nur mit
Zuhören möglich



Kommunikation in der Videokonferenz

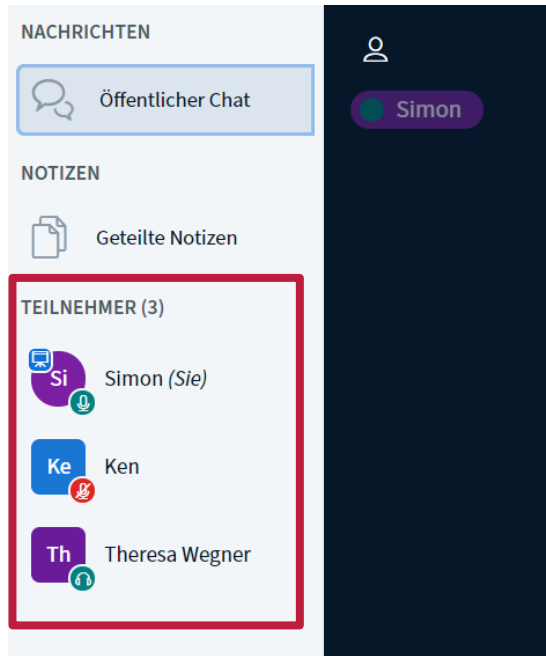
The screenshot displays the BigBlueButton interface. On the left, a sidebar contains a chat window with a red border around the 'Öffentlicher Chat' and 'Notizen' sections. The main area shows a welcome message and a list of controls: Chat, Webcams, Audio, Screen Sharing, Polling, and Emojis. A red box highlights the microphone, mute, and video icons at the bottom of the main area.

Mikrophone/Audio können Sie ein/ausschalten

Die Kamera ist nicht eingeschaltet wenn Sie die Konferenz betreten wird (ggf. nicht aktiviert/kein Icon)

Ein-/Ausblenden Chat/Notizen

Kommunikation in der Videokonferenz



Icon mit Namenskürzel:

- Rund oder Eckig für Teilnehmer oder Moderator

Kleine Icons:

- Blauer Bildschirm für Präsentator
- Mikrophone oder Kopfhörer für ein/ausgeschaltete Kommunikationsmöglichkeiten

Tip: Sidebars (Chat, Notizen) ausblenden für mehr Präsentationsfläche

Kommunikation in der Videokonferenz

The screenshot displays a video conference interface with three main sections:

- TEILNEHMER (3):** A list of participants: Simon (Sie), Ken, and Theresa Wegner. A red box highlights a status menu with options: Zurück, Abwesend, Hand heben, Unentschlossen, Verwirrt, Traurig, Glücklich, Applaus, Daumen hoch, and Daumen runter.
- NACHRICHTEN:** A chat window titled "Öffentlicher Chat" containing a welcome message and instructions. A red box highlights a context menu with options: Privaten Chat starten, Zum Präsentator machen, Zum Moderator befördern, and Teilnehmer entfernen.
- Message Input:** A text box at the bottom with the placeholder "Nachricht senden an Öffentlicher Chat" and a send button, highlighted by a red box.

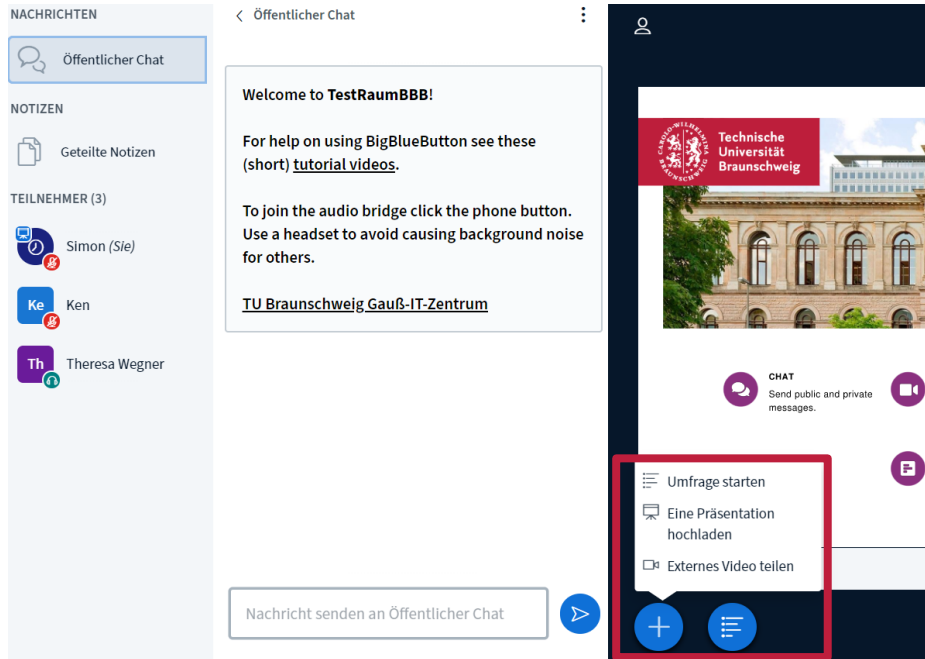
Status setzen: Klicken auf den eigenen Namen

Rechte: Moderator/Präsentator/
Teilnehmende

Private Chat Nachrichten/
öffentlicher Chat

Geteilte Notizen kann z. B.
für eine Agenda oder
Protokoll genutzt werden

Kommunikation in der Videokonferenz



Präsentieren in BigBlueButton:

- Aktion nur möglich mit Präsentatorenstatus
- Power Point Präsentationen werden von BBB zu Pdfs umgewandelt (besser vorher umwandeln)
- Keine Animationen möglich
- Umfragen starten für kleine Aktivierungen
- Videos einbinden möglich (z.Z. noch eingeschränkte Zugriffsmöglichkeiten)

Agenda



Stud.IP



Vorstellung BigBlueButton



Literaturversorgung durch die UB im SoSe 2020



Informationen vom AStA



Fragerunde



Technische
Universität
Braunschweig

Online-Lehre an der TU Braunschweig

Literaturversorgung durch die UB im SoSe 2020

16.04.2020 | Katrin Stump, M.A. und Christian Knoop, M.A.

Digital verfügbare Inhalte

- Die Universitätsbibliothek bietet derzeit ca. 12 Mio. digitale Medien in allen Wissenschaftsdisziplinen über ihren [Katalog](#) an.
- Der Zugriff auf lizenzbeschränkte Inhalte kann vielfach per [Shibboleth](#) erfolgen und wo nicht möglich per [VPN](#).
- Neben elektronischen Publikationen sind zahlreiche [Datenbanken](#) weltweit, ortsunabhängig zugänglich.
- Beachten Sie auch die aktuellen [Sonderregelungen einzelner Verlage](#). Diese Angebote hat die Universitätsbibliothek für die TU freischalten lassen. Die Auflistung auf der UB-Webseite wird regelmäßig erweitert. Aufgrund der hohen Dynamik können diese Inhalte nicht im Katalog nachgewiesen werden.

Alle Infos stets aktuell unter <https://www.tu-braunschweig.de/ub/>

Erwerbungen für Forschung, Lehre und Abschlussarbeiten

Bevorzugt digital

- Literatur, die gedruckt bereits in der UB vorhanden ist, wird zusätzlich als E-Book erworben, sofern der Verlag dies ermöglicht.

Gedruckt direkt an Sie, sofern nicht digital verfügbar

- Bücher, die für Forschung und Lehre sowie für laufende studentische Abschlussarbeiten nicht zeitnah in digitaler Form zur Verfügung gestellt werden können, werden in gedruckter Form erworben und direkt vom Lieferanten an die Wunschadresse des Bestellers / der Bestellerin geliefert.

Bitte senden Sie uns in allen Fällen einen Erwerbungsanschlag

Scanservice für Forschung, Lehre und Abschlussarbeiten

Digitalisierungsservice der UB

- Urheberrechtlich geschützte Werke dürfen nach geltendem Recht zurzeit (noch) nicht vollständig zur Verfügung gestellt werden.
- Aktuell laufen Gespräche, um diese Beschränkungen für das Sommersemester 2020 vorübergehend aufzuheben.
- Damit wäre es möglich, dass gedruckte Werke von der UB gescannt und für Forschung, Lehre und studentische Abschlussarbeiten bereitgestellt werden.
- Bis dahin wird die UB Scans unter Beachtung der urheberrechtlichen Bestimmungen anfertigen und den Besteller*innen zur Verfügung stellen.

Bitte senden Sie uns bei Digitalisierungswünschen einen Erwerbungsanschlag

Lieferdienste für Aufsätze und nicht erwerbbar Medien

Fernleihe

- Bücher zur physischen Ausleihe können bis auf weiteres nicht bestellt werden (Stand 16.4.). Es wird ein Fernleih-Notbetrieb mit einer reduzierten Zahl von Lieferbibliotheken aufrecht erhalten, über den Kopien bestellt werden können.
- Die bestellten Kopien, z. B. Aufsätze aus Zeitschriften, werden als PDF-Datei übermittelt. Kopienbestellungen können Sie über den [K10Plus](#) aufgeben.

Subito

- Der kostenpflichtige Lieferdienst [Subito-doc.de](#) sendet Ihnen Bücher per Post zur Ausleihe an die von Ihnen gewünschte Adresse (Registrierung notwendig). Die Buchausleihe kostet für Hochschulangehörige (inkl. Studierende) einheitlich 9,00 EUR.

Offene Fragen

Wiedereröffnung der UB?

Seit 16. März bis derzeit 20. April ist die Universitätsbibliothek für den Publikumsverkehr geschlossen. Zum gegenwärtigen Zeitpunkt (16. April) ist noch nicht definiert, wann die Universitätsbibliothek ihren Publikumsbetrieb mit eingeschränkten Services wieder aufnehmen kann.

Der Krisenstab diskutiert das Thema und spricht dem Präsidium eine Empfehlung aus, auf deren Basis das Präsidium dann eine Entscheidung trifft.

Die UB wird umgehend auf ihrer Website und über die sozialen Medien informieren, wann welche Vor-Ort-Services wieder angeboten werden.

Weitere Antworten auf häufig gestellte Fragen finden Sie auf unserer [Webseite](#)

Links

Alle Infos stets aktuell unter

<https://www.tu-braunschweig.de/ub/>

Katalog der UB Braunschweig

<https://katalog.ub.tu-braunschweig.de/>

Erwerbungsanschläge

<https://www.tu-braunschweig.de/ub/fachreferenten/erwerbungsanschlag>

Aktuelle Sonderregelungen der Verlage

<https://www.tu-braunschweig.de/ub/aktuelle-sonderregelungen-einzeln-verlage>

Antworten auf häufig gestellte Fragen

<https://www.tu-braunschweig.de/ub/haeufige-fragen-zu-services-in-der-corona-pandemie>

Links

Informationen zu Shibboleth

<https://blogs.tu-braunschweig.de/ubbs/2019/09/23/ab-sofort-zugriff-auf-viele-elektronische-medien-ueber-shibboleth-login/>

Informationen zu VPN

<https://doku.rz.tu-bs.de/doku.php?id=netz:vpn>

Fachlich sortierte Liste von Datenbanken

http://rzblx10.uni-regensburg.de/dbinfo/fachliste.php?bib_id=tubs

K10Plus-Verbunddatenbank

<https://kxp.k10plus.de/DB=2.1/>

Subito-Direktlieferdienst

<http://www.subito-doc.de>

Agenda



Stud.IP



Vorstellung BigBlueButton



Literaturversorgung durch die UB im SoSe 2020



Informationen vom AStA



Fragerunde



Technische
Universität
Braunschweig

Informationen vom AStA

16.04.2020 | Frieda Himstedt, Johannes Ruthmann

Finanzierung

- Nothilfe-Fonds werden eingerichtet
- Kurzfristige Darlehen der Sozialberatung
 - Beginn: 20.04 (voraussichtlich)
 - <https://www.asta.tu-braunschweig.de/beratung/sozialreferat/>
- Petition „3.000 € Soforthilfe“
 - An Bund/Länder übergeben

Lehre und Prüfungen

- Kaum konkrete Informationen
- Digitale Lehre bis mind. **30.05.**
 - Informationen bei Stud.IP und Fakultäten
 - Drucken/PC-Pools nicht verfügbar
- Prüfungen voraussichtlich digital
 - Ziel: Studierendenfreundliche Lösungen

Wie erreicht ihr uns?

- AStA-Büro bis auf Weiteres geschlossen
- Email: asta@tu-braunschweig.de
- Telefon: 0531/ 391-4555
 - 11:00 - 13:00 Uhr
- Social Media / Website:
 - <https://www.asta.tu-braunschweig.de>
 - @asta_tubs

Agenda



Stud.IP



Vorstellung BigBlueButton



Literaturversorgung durch die UB im SoSe 2020



Informationen vom AStA



Fragerunde